



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Прогимназия № 131

Дир. Г. Р. Миннибаева

Приказ № 01-24-114

« 01 » сентября 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации очно-заочной формы получения образования»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия №131 с приоритетным осуществлением
интеллектуально - эстетического развития
воспитанников и обучающихся»

СОГЛАСОВАНО

на Управляющем совете

протокол № 1 от 26.08.20

Председатель Управляющего совета

М. В. Жаконис

« 26 » августа 20 20 г.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 1 от 31.08.20

Председатель педсовета

Дир. Г. Р. Миннибаева

« 31 » августа 20 20 г.

Красноярск 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации очно-заочной формы получения образования в МБОУ Прогимназия №131 (далее - МБОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования».

Настоящее положение распространяется на отношения между МБОУ и родителями (законными представителями) обучающихся, возникшие с момента заключения договора.

1.2. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает обязательное посещение обучающимися очных занятий в МБОУ в соответствии с расписанием по части предметов учебного плана и самостоятельное изучение остальной части предметов учебного плана общеобразовательных программ начального общего образования, с последующим прохождением промежуточной аттестации в МБОУ.

1.3. Для очно-заочной формы получения образования действует Федеральный государственный образовательный стандарт.

1.4. При реализации образовательной программы в форме очно-заочного обучения, используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

1.5. Очно-заочная форма допускает сочетание различных форм получения образования.

1.6. МБОУ для обучающихся очно-заочной формы получения образования организует и проводит:

- очные (групповые) занятия в помещении школы в соответствии с расписанием по ряду образовательных предметов;
- групповые и индивидуальные консультации в течение учебного года, в соответствии с расписанием, разработанным учреждением, до или во время аттестационных периодов, по предметам, которые обучающийся изучает самостоятельно;
- промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с локальными актами школы по всем предметам учебного плана;
- доступ к рабочим программам учителей по всем предметам учебного плана организации, к методическим рекомендациям по подготовке к прохождению промежуточной аттестации и другим учебным материалам.

1.7. МБОУ обеспечивает обучающимся очно-заочной формы доступ к учебно-методической и художественной литературе, имеющейся в библиотечном фонде учреждения.

1.8. МБОУ обеспечивает учебную деятельность и промежуточную аттестацию обучающихся за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение государственного задания. В связи с тем, что гражданин имеет право на получение бесплатного общего образования.

1.9. МБОУ, предоставляющее возможность получения образования в очно-заочной форме может отказать в приёме заявления обучающемуся и/или его законным представителям только в связи с отсутствием вакантных мест.

1.10. МБОУ, по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей), может оказывать дополнительные платные образовательные услуги и услуги, сопутствующие образованию.

2. Порядок приёма на очно-заочную форму образования

2.1. При приеме, переводе и отчислении обучающихся на очно-заочную форму обучения образовательная организация руководствуется Законодательством РФ.

2.2. Заявления о приёме в МБОУ, о языке обучения, подаётся руководителю образовательной организации родителями (законными представителями) в соответствии с положением «О порядке приема граждан на обучение по основным образовательным программам начального общего образования».

2.3. Руководителем МБОУ издаётся распорядительный акт о зачислении обучающихся на очно-заочную форму. Копия распорядительного акта хранится в личном деле обучающегося.

2.4. МБОУ не несёт ответственности за качество образования по предметам, определённым для самостоятельного изучения обучающимся.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. МБОУ осуществляет образовательную деятельность в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями общеобразовательных программ одного уровня образования:

1 уровень - начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года).

3.2. Содержание общего образования определяется общеобразовательными программами.

3.3. Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется учебным планом, расписанием занятий, календарным учебным графиком с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальной программы реабилитации для детей-инвалидов.

3.5. Текущие оценки, полученные обучающимися в течение образовательной деятельности, отражаются в электронных журналах.

3.6. Учёт посещаемости очно-заочной формы отражается в электронных журналах.

4. Аттестация обучающихся очно-заочной формы получения образования

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся очно-заочной формы проводится по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения.

4.2. По решению руководителя МБОУ обучающимся очно-заочной формы могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом МБОУ, имеющем лицензию на ведение образовательной деятельности и государственную аккредитацию.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся очно-заочной формы отражается в журналах МБОУ и в справках о результатах аттестации, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются руководителем МБОУ. К результатам прилагаются письменные материалы аттестации, которые хранятся в МБОУ в течение одного учебного года.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие, либо не явившиеся на промежуточную аттестацию, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленные действующим «Порядком о ликвидации академической задолженности» и государственными законодательными актами.

4.5. Награждение обучающихся очно-заочной формы похвальными грамотами и похвальными листами осуществляется на общем основании.

4.6. В приказе школы и личном деле обучающегося отражается очно-заочная форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.