

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы города -
руководитель департамента
муниципального имущества
и земельных отношений
администрации г. Красноярск


Н.Н. Павлович
« 14 » 10 2020



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
главного управления образования
администрации г. Красноярск
Т.Ю. Ситдикова

Приказ № 156/п от «20» 10 2020



Изменения в УСТАВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия № 131 с приоритетным осуществлением интеллектуально-
эстетического развития воспитанников и обучающихся»

г. Красноярск, 2020

Внести в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Прогимназия № 131 с приоритетным осуществлением интеллектуально-эстетического развития воспитанников и обучающихся» следующие изменения:

1. В разделе «Содержание» наименование главы 2 изложить в следующей редакции: «Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности. Виды реализуемых образовательных программ»;

2. В главе 1 «Общие положения» абзац 6 пункта 1.2 изложить в следующей редакции: «Тип учреждения: общеобразовательная организация.»;

3. В главе 2 «Цели и виды деятельности. Виды реализуемых образовательных программ»:

1) наименование главы 2 изложить в следующей редакции: «Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности. Виды реализуемых образовательных программ.»;

2) пункты 2.1, 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Предмет деятельности МБОУ Прогимназия № 131 – реализация общеобразовательных программ. Основной целью деятельности МБОУ Прогимназия № 131 является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, начального общего образования и дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Виды деятельности:

- предоставление дошкольного образования;
- предоставление услуг по дневному уходу за детьми;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.».

4. В главе 4. «Управление Учреждением»:

1) пункт 4.5. изложить в следующей редакции:

«4.5. Органами самоуправления в Учреждении являются:

- Общее собрание трудового коллектива,
- Управляющий совет,
- педагогический совет,
- общешкольная конференция.»;

2) пункт 4.7. изложить в следующей редакции:

«4.7. Управляющий совет – это коллегиальный орган самоуправления, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий управленческие полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Учреждения, определенные настоящим Уставом.

К компетенции Управляющего совета относятся:

- согласование программы развития Учреждения;
- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- установление режима занятий воспитанников и обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- рассмотрение жалоб и заявлений воспитанников и обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, определение направлений и порядка их расходования;
- утверждение отчета директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;

- ходатайство, при наличии оснований, перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора Учреждения, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора;

Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Избираемыми членами Управляющего совета являются представители от родителей (законных представителей) обучающихся, представители от педагогических работников Учреждения.

Педагогические работники в Управляющий Совет избираются на педагогическом совете Учреждения открытым голосованием.

Представители родителей избираются в Управляющий Совет на классных (групповых) родительских собраниях открытым голосованием.

В состав Управляющего Совета входит по должности директор Учреждения.

В состав Управляющего Совета кооптируются по решению последнего представители местной общественности, деятели экономики, науки, культуры из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии Учреждения и которые могут оказывать реальное содействие Учреждению. Общее количество членов Управляющего Совета – от 11 до 25 человек. Члены Управляющего Совета работают на общественных началах.

Заседания Управляющего Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Учреждения, по заявлению членов Управляющего совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Управляющего совета.

Заседания Управляющего совета считаются правомочными, если присутствовало не менее 2/3 его членов. Решения Управляющего совета принимаются квалифицированным большинством.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления всем участникам образовательного процесса Учреждения.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Управляющего совета возлагается на директора Учреждения. Срок полномочий Управляющего совета 1 год. Состав Управляющего совета формируется и утверждается ежегодно.

Права и обязанности членов Управляющего совета, регламент его работы, другие вопросы функционирования Управляющего совета определяются Положением «Об Управляющем Совете», утверждаемом Управляющим советом.».

И.о. директора МБОУ Прогимназия № 131:



Е.В. Дерба

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 23 по
Красноярскому краю

Ведущий специалист-эксперт

Понкратова И.Т. Понкрат
(фамилия, инициалы, подпись)

Прошито и скреплено печатью на

4 страницы

Ведущий специалист - эксперт межрайонной
инспекции М.П. Понкратова



листа