



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Прогимназия №131

Г.Р. Миннибаева Г.Р. Миннибаева

2018 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия № 131 с приоритетным осуществлением
интеллектуально-эстетического развития
воспитанников и обучающихся»
«О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ»

Красноярск 2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Прогимназия № 131 с приоритетным осуществлением интеллектуально-эстетического развития воспитанников и обучающихся» (МБОУ Прогимназия №131).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», с Уставом МБОУ Прогимназия №131.

1.3 Лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности с обучающимися общеобразовательных организаций района с пребыванием их в дневное время и организацией их питания.

2. Основные задачи

2.1 Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, а также формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

3. Организация и управление. Делопроизводство

3.1 Лагерь создается на стационарной базе МБОУ Прогимназия №131.

3.2 Лагерь создается приказом руководителя МБОУ Прогимназия №131.

3.3 В лагерь принимаются дети 1-4 классов.

3.4 Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.

3.5 Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 20 человек для обучающихся I – IV классов.

3.6 При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся следующих категорий:

- дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
- дети из малоимущих и многодетных семей;

Если у ребенка есть первоочередное право по вышеуказанным категориям, его необходимо подтвердить документально.

Порядок распределения мест: первоочередное право на получение места в лагере с дневным пребыванием детей получают дети, имеющие льготную категорию из вышеперечисленных, согласно срокам подачи заявления; далее первоочередное право имеют первоклассники МБОУ Прогимназия №131, согласно срокам подачи заявления; далее места получают дети 2-4 классов, согласно срокам подачи заявления.

3.7 Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МБОУ Прогимназия № 131.

3.8 Прием лагеря осуществляется школьной, районной комиссиями с составлением актов.

3.9 Лагерь функционирует в период летних каникул (сроки устанавливаются приказом).

3.10 Питание детей организуется в столовой МБОУ Прогимназия №131.

3.11 Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом руководителя МБОУ Прогимназия № 131.

3.12 Начальник лагеря:

➤ осуществляет:

- подготовку лагеря (чистота и оформление) к приходу детей;
- размещение групп;
- распределение педагогов по группам;
- инструктирование работников лагеря по правилам безопасности с росписью в журналах;

➤ отвечает за:

- соблюдение санитарных норм и правил пожарной безопасности всеми работниками лагеря и воспитанниками;
- организацию качественного питания воспитанников лагеря;
- ежедневный контроль деятельности пищеблока;
- своевременное и полное медицинское обслуживание детей в лагере;
- качество воспитательной и оздоровительной работы;
- подготовку отчёта по итогам оздоровительного сезона;

➤ утверждает:

- штатное расписание;
- кадровое обеспечение;
- режим работы лагеря;
- должностные инструкции.
 - Издает приказы, распоряжения.
 - Проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма.
 - Составляет график выхода на работу персонала.
 - Обеспечивает жизнедеятельность лагеря.
 - Ведет учетную документацию.
 - Отчитывается перед администрацией МБОУ Прогимназия №131.

3.13 К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

3.14 Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

4. Функции

4.1 Организация полноценного питания.

4.2 Организация медицинского обслуживания (в рамках функциональных обязанностей).

4.3 Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.4 Организация культурных мероприятий.

4.5 Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

4.6 Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

4.7 Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права

5.1 Требовать от персонала, обучающихся, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

6. Ответственность

6.1 Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

6.2 Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.